

## ANEXO 3 | DIRETRIZES DO PROGRAMA

### DIRETRIZES GERAIS

- A realização do curso está sujeita à quantidade mínima de alunos.
- A Coordenação do curso se reserva o direito de cancelar ou alterar os dias e horários das turmas e o número de vagas conforme a seleção dos ministrantes e disponibilidade de salas de aula.
- As aulas deverão ser acessadas nos dias e horários determinados à turma para a qual foi selecionado.
- Durante as aulas haverá interação com os professores e demais alunos, dessa forma é extremamente importante manter a câmera aberta durante todo o tempo de aula.
- O aluno não permanecerá no curso caso não haja compromisso com local adequado e com os recursos necessários para a plena realização das aulas (internet estável, fones de ouvido, espaço silencioso, etc.).
- Os alunos deverão ter um conhecimento em informática em nível médio ou avançado;
- As aulas serão ao vivo transmitidas pela plataforma *Zoom*.
- As aulas não ficarão gravadas para consulta posterior.
- Todos os inscritos no curso farão um teste de nivelamento escrito e dependendo do resultado do nivelamento escrito o candidato poderá ser convidado a realizar um teste de nivelamento oral.
- Os alunos serão alocados nas turmas de acordo com os níveis de inglês: A1, A2, B1 ou B2 (consultar o Nivelamento);

### MATERIAL NECESSÁRIO PARA AS AULAS

Para o aproveitamento do curso é **OBRIGATÓRIO** que o aluno tenha os seguintes materiais:

- Internet estável;
- Computador com câmera e microfone; e
- Fones de ouvido;
- Local adequado para as aulas.

### AVALIAÇÕES

O curso fará duas avaliações dos alunos.

- A primeira avaliação será uma avaliação básica de aprendizagem no meio do curso;
- A segunda avaliação, ao final do curso, como avaliação geral do curso.
- A avaliação comportamental será feita de forma contínua.

### CERTIFICADOS

- O aluno que preencher satisfatoriamente os quesitos frequência e aproveitamento terá direito a certificado ao final do nível cursado (2 semestres consecutivos).
- Ao final de cada semestre o aluno recebe um boletim (Report Card) com as notas obtidas.

## NIVELAMENTO

Quadro Comum Europeu de Referência para Línguas (CEFR):

NÍVEIS	COMPETÊNCIAS E HABILIDADES*
A1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender e usar expressões familiares cotidianas e usar frases mais básicas associadas a necessidades concretas.</li> <li>Apresentar-se e apresentar outras pessoas sendo capaz de formular e responder perguntas pessoais.</li> <li>Interagir de forma simples se o interlocutor cooperar e se expressar clara e lentamente.</li> </ul>
A2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender frases e expressões comuns relacionadas a áreas de importância mais imediatas (ex. informações mais básicas e pessoais, compras, geografia local, emprego).</li> <li>Comunicar-se em tarefas simples e rotineiras que necessitam de uma troca básica e direta de informações familiares e cotidianas.</li> <li>Descrever em termos simples aspectos relacionados ao conhecimento anterior do aluno, seu ambiente e assuntos de necessidade imediata.</li> </ul>
B1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender pontos principais de colocações padrão sobre assuntos familiares comumente encontrados no trabalho, escola, lazer, etc.</li> <li>Lidar com a maioria das situações corriqueiras em viagens internacionais em que a língua inglesa é falada.</li> <li>Produzir textos simples e coesos com assuntos familiares ou de interesse pessoal.</li> <li>Descrever experiências, eventos, sonhos, desejos e ambições e de forma breve justificar e explicar opiniões e planos.</li> </ul>
B2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender pontos principais em textos complexos sobre assuntos concretos e abstratos, incluindo discussões técnicas.</li> <li>Comunicar-se de certa forma espontanea com nativos da língua.</li> <li>Expressar-se de forma clara e detalhada sobre uma grande variedade de temas</li> <li>Articular um ponto de vista sobre um tema atual, descrevendo e contrapondo prós e contras sobre o tema.</li> </ul>

\* Cambridge ESOL. (2011). *Using the CEFR: Principles of Good Practice*. Cambridge: University of Cambridge.

## BIBLIOGRAFIA

TURMA	BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA
A1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Boyle, M.. American English File Starter – Student's Book. 3rd edition. Oxford: Oxford University Press, 2020.</li> <li>Longman dicionário escolar: Guia de Estudo Dirigido - De Acordo com a Reforma Ortográfica- Inglês/Português - Português/Inglês. Pearson English; 1<sup>a</sup> edição (1 janeiro 2003).</li> </ul>
A2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oxenden, C., Latham-Koenig, C., Seligson, P. American English File Level 1- Student's Book. 3rd edition. Oxford: Oxford University Press, 2020.</li> <li>Oxford Dictionary of Current English. Oxford University Press, USA; 4th Revised ed. edição (10 março 2009).</li> </ul>
B1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oxenden, C., Latham-Koenig, C., Seligson, P. American English File Level 2- Student's Book. 3rd edition. Oxford: Oxford University Press, 2020.</li> <li>Murphy, R. English Grammar in Use Book With Answers &amp; Interactive E-</li> </ul>

	<p>Book - 5Th Edition: A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Learners of English. Cambridge; 1<sup>a</sup> edição (1 janeiro 2019).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Oxford Dictionary of Current English. Oxford University Press, USA; 4th Revised ed. edição (10 março 2009).</li></ul>
B2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert J.. American English File Level 3. 3rd edition. Oxford: Oxford University Press, 2020.</li><li>• Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Chomacki.. American English File Level 4. 3rd edition. Oxford: Oxford University Press, 2020.</li><li>• Murphy, R. English Grammar in Use Book With Answers &amp; Interactive E-Book - 5Th Edition: A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Learners of English. Cambridge; 1<sup>a</sup> edição (1 janeiro 2019).</li><li>• Oxford Dictionary of Current English. Oxford University Press, USA; 4th Revised ed. edição (10 março 2009).</li></ul>